

## Anvisningar till ansökan om statsbidrag för 2022 och 2023 till kvinno- och tjejjourer

Enligt förordning (2015:454) om statsbidrag till kvinno- och tjejjourer får Socialstyrelsen fatta beslut om fördelning av statsbidrag för två år i taget.

Statsbidraget för år 2022 och 2023 fördelas under förutsättning att riksdagen beviljar medel för ändamålet och att förordningen (2015:454) om statsbidrag till kvinno- och tjejjourer fortsatt gäller

### **Bidragets storlek**

Statsbidraget fördelas efter ansökan under förutsättning att riksdagen beviljar medel för ändamålet och att förordningen fortsatt gäller. Bidragets storlek fastställs i regleringsbrev till Socialstyrelsen. För 2020 och 2021 var beloppet 100 miljoner kronor årligen.

### **Vilka kan söka medlen?**

Lokala ideella organisationer vars verksamhet riktas till våldsutsatta kvinnor och deras barn samt våldsutsatta flickor för att erbjuda dem stöd och skydd mot mäns våld. Bidrag får även lämnas till en stiftelse som inte uppfyller de villkor som anges i 3 § första stycket 3 förordningen (2015:454) om statsbidrag till kvinno- och tjejjourer. Stiftelsen ska dock vara öppen för insyn.

### **Vad kan ni söka medel för?**

Statsbidraget kan sökas för stödinsatser för kvinnor och deras barn i form av

- rådgivning
- samtalsstöd
- följa med eller på annat sätt stödja kvinnor i kontakter med myndigheter
- annat praktiskt stöd
- information
- kompetensutveckling
- utveckling av kvalitetsarbete och rutiner
- dokumentation och uppföljning
- säkerhetsåtgärder i skyddat boende<sup>1</sup> för kvinnor och deras barn
- stöd till insatser för att förebygga mäns våld mot kvinnor.

Statsbidraget kan sökas för stödinsatser för flickor i form av

- rådgivning
- samtal
- följa med eller på annat sätt stödja flickan i kontakter med myndigheter
- annat praktiskt stöd i form av tjejgrupper

---

<sup>1</sup> Socialstyrelsens tolkning av säkerhetsåtgärder är skalskydd, exempelvis lås och larm, eller personal som specifikt är anställd för säkerheten.

- information
- kompetensutveckling
- insatser för att förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor.

Medlen får *inte* användas till att betala hyra och inte heller till förskottslöner. Arbetet ska utföras under den period som statsbidraget beviljats för.

### **När kan ni använda medlen?**

Ett beslut om bidrag kan avse en tidsperiod om två år. Om det finns skäl för det kan ett beslut om bidrag i stället avse ett år. Socialstyrelsen planerar att betala ut medlen för 2022 under första kvartalet 2022. Medlen kan användas till och med den 31 december 2022. Socialstyrelsens planering är att de organisationer som beviljats medel för 2023 ska få dessa i januari 2023.

### **När behöver Socialstyrelsen ha er ansökan?**

Ansökan ska ha kommit in till oss **senast den 1 oktober 2021**. Vi planerar att ge samtliga sökanden ett skriftligt besked om beslut i början av 2022.

### **Villkor för statsbidraget**

Villkor för att få del av statsbidraget är att sökande organisation

- är en juridisk person
- bedriver sådant frivilligt arbete som anges under rubriken "*Vilka kan söka medlen?*"
- har antagit stadgar och är demokratiskt organiserad
- har bedrivit verksamhet under minst två år inom de områden som anges under rubriken "*Vad kan ni söka medel för?*"
- respekterar demokratins idéer i sin verksamhet, inklusive jämställdhet och förbud mot diskriminering
- styr sin verksamhet mot fastställda mål och förväntade resultat, som har fastställt en plan för den verksamhet och den tidsperiod som bidrag sökes för och som beskriver vilka aktiviteter organisationen planerar att genomföra för att lösa identifierade problem samt hur arbetet kommer att följas upp, och
- kan dokumentera sin verksamhet genom fastställda verksamhets- och revisionsberättelser.

Statsbidrag lämnas

- för vissa kostnader för administration av organisationens verksamhet

Statsbidrag lämnas inte till

- en statlig eller kommunal stiftelse
- en organisation som har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogden eller som är i likvidation eller försatt i konkurs
- kostnader för lokalhyra
- kostnader för skyddat boende.

## Särskilda prioriteringar

Socialstyrelsen får prioritera mellan inkomna ansökningar och ge företräde till de ansökningar som bedöms ha bäst förutsättningar att uppfylla det syfte som anges under rubriken ”*Vad kan ni söka medel för?*”. Vi kommer att ta särskild hänsyn till

- relevans (i förhållande till syftet med uppdraget som helhet)
- kvaliteten på ansökan (tydligt beskrivet, väl motiverat, rimligt)
- genomförbarhet (tidsperspektiv, budget, resurser).

## Hur gör ni ansökan?

Socialstyrelsen tagit fram ett webbformulär för de uppgifter som vi efterfrågar i ansökan. Formuläret återspeglar de villkor som framgår av förordning (2015:454). Uppgifterna i ansökan utgör också underlag för Socialstyrelsens uppföljning på nationell nivå och för den årliga redovisningen till regeringen. Ni ska lämna alla uppgifter som formuläret omfattar om instruktionerna inte säger något annat. Om ni inte använder formuläret ska ni lämna de efterfrågade uppgifterna på ett sätt som motsvarar blankettens upplägg.

Ansökan görs via Socialstyrelsens e-tjänst. Följ punkterna nedan stegvis:

1. Innan ni ansöker om bidraget behöver behörig företrädare (eller en person med fullmakt från denne) för organisationen ansöka om att bli ombud i Socialstyrelsens e-tjänst. En ombudsansökan bör skickas in till Socialstyrelsen minst en månad innan statsbidraget stänger för ansökan. Läs mer om ombud på Socialstyrelsens hemsida: <https://statsbidrag.socialstyrelsen.se/om-etjansterna/e-tjansten-for-att-soka-statsbidrag/>
2. Efter att er ombudsansökan beviljats kan ni ansöka statsbidraget via Socialstyrelsens e-tjänst. Ni ansöker via webbformuläret som ni hittar via det specifika statsbidragets webbplats eller under rubriken ”Öppna utlysningar” i inloggat läge i e-tjänsten. Till ansökan ska ni bifoga de dokument som framgår av webbformuläret. Observera att dokumenten ska vara fastställda.

## Hur är blanketten utformad?

### *Mål- och resultatstyrning*

I förordningen anges krav på att organisationen styr sin verksamhet mot fastställda mål och förväntade resultat, har fastställt en plan för den verksamhet som bidrag söks för och beskriver vilka aktiviteter som planeras samt hur arbetet kommer att följas upp. Tydliga mål som är möjliga att följa upp och väldefinierade målgrupper är viktiga för att organisationen ska kunna ha en målstyrning av sin verksamhet.

### ***Problem eller behov som är motivet bakom verksamheten***

Beskriv kort och konkret de behov, brister eller problem i samhället som verksamheten är riktad mot eller syftar till att åtgärda. Den information som lämnas ger underlag för att bedöma om verksamheten i ansökan utgår från ett dokumenterat problem eller behov som finns i samhället.

### ***Övergripande mål***

Organisationens övergripande mål anger verksamhetens inriktning. Med det menas den förändring i samhället som organisationen vill åstadkomma med sin verksamhet på lång sikt. Målet kan vara uttryckt i organisationens stadgar, vision, långsiktiga strategi eller annat styrdokument.

### ***Verksamhetsmål***

Verksamhetsmålet/verksamhetsmålen är den förändring som organisationen vill kunna uppnå för att lösa de problem som föreningen har identifierat. Verksamhetsmålet/verksamhetsmålen bidrar till att organisationens övergripande mål kan uppnås.

### ***Målgrupp***

Ange målgrupp och förväntat antal personer för varje verksamhetsmål. Om möjligt ange antal män, kvinnor eller annan könstillhörighet. De planerade aktiviteterna ska vara direkt riktade mot målgrupperna.

### ***Aktivitet/-er***

Ange en eller flera konkreta aktiviteter som organisationen planerar att genomföra under verksamhetsåret för att nå varje verksamhetsmål. Det kan vara nödvändigt att genomföra flera olika aktiviteter för att nå ett verksamhetsmål.

### ***Förväntat resultat***

Ange ett eller flera konkreta resultat som organisationen förväntar sig att aktiviteterna ska leda till.

Till ansökan ska ni bifoga de dokument som framgår av webbformuläret. Observera att dokumenten ska vara fastställda.

### ***Budget***

Den budgetmall som finns i ansökningsblanketten gäller för samtliga intäkter och kostnader för verksamheten som ni söker statsbidrag för. Budgeten ska avse verksamhet för det budgetår som ansökan gäller. Beskrivning av kostnadsposter i ansökan:

- **Lönekostnader (inkl. sociala avg.):** Sammanlagda personalkostnader, d.v.s. fast och tillfällig personal samt arvoden och övriga ersättningar.
- **Resor, kost och logi:** Kostnader för olika färdssätt t.ex. kost och logi vid resor som studiebesök, planeringar m.m.
- **Köpta tjänster, material, hyrd utrustning:** Material och förbrukningsvaror, tillfällig lokalhyra t.ex. vid externa workshops, konferenser m.m. samt kostnad för hyrd utrustning. I detta fall ingår även ev. kursavgifter.

- **Annonsering och marknadsföring:** Annonser och övrig marknadsföring.
- **Revisorskostnad:** Kostnader för revisorns arbete med granskningen av redovisningen tas med i beräkningen.
- **Administrativa kostnader (kontorsmaterial, telefon, porto etc.):** Kontorsmaterial och andra förbrukningsvaror.
- **Utrustning:** Inköp av utrustning
- **Trycksaker:** Framtagande av trycksaker, filmer m.m.
- **Övriga kostnader, ange vilka:** Kostnader för sådant som inte passar in i budgetposterna ovan.

## Vad gäller för återrapportering och återbetalning av medel?

En organisation som har tagit emot bidrag ska senast den 1 mars året efter det som bidraget avsåg lämna en redovisning till Socialstyrelsen om hur statsbidraget har använts. Enligt förordningen ska Socialstyrelsens årliga redovisning lämnas till regeringen senast den 30 september. Den årliga redovisningen publiceras också på Socialstyrelsens webbplats.

Villkoren som rör redovisningen av statsbidraget anges i 14 § förordning (2015:454) om statsbidrag till kvinno- och tjejjourer. Här framgår bland annat att en revisor ska granska organisationens redovisning (återrapport) av hur statsbidraget använts. Det räcker alltså inte att endast lämna in organisationens revisionsberättelse. Revisorns rapport över granskningen ska bifogas redovisningen (återrapporteringen). Om det statsbidrag som har tagits emot uppgått till minst *fem prisbasbelopp* enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken, ska granskningen göras av en *auktoriserad eller godkänd revisor*.

En organisation är skyldig att återbetala beviljade medel som helt eller delvis inte utnyttjas under bidragsåret samt om statsbidraget inte har använts enligt Socialstyrelsens beslut eller förordningens villkor. Det sker genom att Socialstyrelsen skickar en faktura till organisationen.