

Återrapportering av 2025 års statsbidrag till vissa juridiska personer i syfte att stimulera etablering av verksamheter som tillhandahåller meningsfull sysselsättning till personer med psykisk funktionsnedsättning

Till bidragsmottagare: [variabel hämtas]
Dnr för rekvisition: [Variabel hämtas]

I det här webbformuläret ska ni återrapportera till Socialstyrelsen hur ni har använt 2025 års statsbidrag som ni fått för att stimulera etablering av verksamheter som tillhandahåller meningsfull sysselsättning till personer med psykisk funktionsnedsättning.

Skicka in webbformuläret till Socialstyrelsen senast den **19 mars 2026**. Om webbformuläret inte lämnas in i tid kan bidragsmottagaren behöva betala tillbaka hela eller delar av statsbidraget. Behörig företrädare enligt delegationsordning för organisationen behöver godkänna svaren innan ni skickar in det.

Om ni inte har använt hela bidraget under perioden 1 januari 2025–31 december 2025 ska ni betala tillbaka det som blivit över. Socialstyrelsen kommer i så fall att skicka en faktura.

Om uppdraget

Socialstyrelsen fick 2025 i uppdrag av regeringen fördela statsbidrag till vissa juridiska personer i syfte att stimulera etablering av verksamheter som tillhandahåller meningsfull sysselsättning till personer med psykisk funktionsnedsättning. Statsbidraget är en treårig satsning och får ges till juridiska personer som utan vinstsyfte bedriver en verksamhet som utgår från en värdegrund som understryker rätten till inflytande och delaktighet i samhällslivet för personer med psykisk funktionsnedsättning. För att kunna ta del av statsbidraget ska verksamheten vara särskilt anpassad för personer med psykisk funktionsnedsättning och bedrivs nära de personer som deltar. Socialstyrelsen ska prioritera ansökningar som gäller etablering av verksamheter i geografiska områden där liknande verksamheter saknas eller är små i relation till befolkningen storlek.

Vid frågor vänligen kontakta:
Ann Bengtsson, utredare
E-post: ann.bengtsson@socialstyrelsen.se

Hantering av kontaktuppgifter

E-post och andra handlingar, t.ex. ansökningar och enkätsvar, som kommer in till Socialstyrelsen är enligt huvudregeln allmänna handlingar. Det innebär att allmänheten har rätt till att ta del av innehållet, om det inte finns uppgifter som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Personuppgifter behandlas hos Socialstyrelsen i enlighet med dataskyddsförordningen (EU) 2016/679. Mer information om hur Socialstyrelsen behandlar personuppgifter finns på myndighetens webbplats <http://www.socialstyrelsen.se/personuppgifter>.

Praktiska instruktioner

Klicka här för att se en läsversion av webbformuläret.

Svaren sparas när du klickar på knappen "Nästa" längst ner på varje sida i webbformuläret.

Du kan avbryta och återgå till webbformuläret genom att klicka på länken i e-postbrevet.

I slutet av webbformuläret finns möjlighet att kontrollera dina svar innan du skickar in återrapporteringen till Socialstyrelsen.

Observera att enkäten innehåller hoppvillkor som gör att du beroende på hur du svarar kommer att få vissa frågor men inte andra.

Kontaktuppgifter till bidragsmottagaren

Bidragsmottagarens namn: [Variabel hämtas]

Organisationsnummer: [Variabel hämtas]

Utdelningsadress (inkl. ev. c/o):

Postnummer:

Postort:

E-post organisation:

Namn kontaktperson för statsbidraget:

Befattning kontaktperson:

E-post kontaktperson:

Telefon kontaktperson:

Ett svarskvitto kommer att skickas till e-postadressen som du har angivit i fältet "E-post kontaktperson", var därför noga med att fylla i denna uppgift korrekt.

Faktureringsuppgifter

Faktureringsadress:

Postnummer (faktura):

Postort (faktura):

E-post organisation
(faktura):

Fakturareferens:

Elektronisk
fakturaadress (t.ex. EDI,
PEPPIL-id, GLN eller
liknande):

Ekonomisk redovisning 2025

"Mottaget statsbidrag" visar det belopp som ni har fått av Socialstyrelsen för verksamhetsåret 2025. Detta fält är förifyllt och får inte ändras.

Under "Kostnader" ska ni redovisa använt bidrag. Ta med de kostnader ni har haft under perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025. Ange beloppet i heltal kronor. Om svaret är noll kronor, skriv 0. Summan av kostnader får inte överstiga mottaget statsbidrag.

"Oanvänt statsbidrag" visar eventuellt oanvänt bidrag. Beloppet beräknas automatiskt utifrån "Mottaget statsbidrag" minus "Kostnader" och ska återbetalas till Socialstyrelsen.

Redovisa endast bidrag som mottagits från Socialstyrelsen.

1. Mottaget statsbidrag:	 (Kr)
2. Kostnader:	
Lönekostnader inklusive sociala avgifter	 (Kr)
Lokalhyra	 (Kr)
Resor, kost och logi	 (Kr)
Köpta tjänster, material, hyrd utrustning	 (Kr)
Annonsering och marknadsföring	 (Kr)
Revisorskostnad	 (Kr)
Administration (kontorsmaterial, telefon etc.)	 (Kr)
Utrustning	 (Kr)
Trycksaker	 (Kr)
3. Oanvänt statsbidrag:	 (Kr)

Visa frågan om man inte har använt hela statsbidraget

3a. Ange orsaken till att ni inte har använt hela statsbidraget.

Flera alternativ kan anges.

Tidsbrist, ange på vilket sätt: ☐

Personalbrist, ange på vilket sätt: ☐

Annan orsak, ange vad: ☐

Hoppa till sista sidan om man inte använt något av statsbidraget

4. Plats för kommentarer om den ekonomiska redovisningen (max 1 000 tecken):

Här kan ni ange eventuella avvikelser från budget eller annat som kan vara av vikt för Socialstyrelsen att känna till vad gäller er ekonomiska redovisning.

.....

.....

.....

Frågor om hur statsbidraget har använts under 2025

5. Ange vilket årtal som er verksamhet startade

6. Är verksamheten en del av/medlem i en riksorganisation?

Ja ☐

Om ni svarat ja, ange riksorganisationens namn:

Nej ☐

7. I vilken organisationsform drivs verksamheten:

Ideell förening ☐

Stiftelse ☐

Ekonomisk förening ☐

Aktiebolag ☐

Annat, beskriv vad:

8. Stämmer något av följande in på er verksamhet (fler svar kan väljas)?

☐ Vi har etablerat verksamheten på en plats där ingen liknande verksamhet finns.

☐ Vi har etablerat verksamheten på en plats där liknande verksamheter finns, men det finns behov av fler.

☐ Vi har etablerat verksamhet på en plats där liknande verksamheter finns, men behov finns av en annan typ av verksamhet (exempelvis med inriktning mot en särskild målgrupp bland de psykisk funktionsnedsatta eller en verksamhet som kan erbjuda andra typer av aktiviteter).

☐ Annat/inget av ovanstående (kommentera nedan)

Kommentarer:

.....

.....

.....

.....

9. Beskriv er verksamhet kortfattat (1000 tecken)

.....

.....

.....

10. Ange kortfattat hur ni insåg att det fanns behov av den verksamhet som ni använt statsbidraget till att etablera? (1000 tecken)

.....

.....

.....

.....

11. Hade verksamheten etablerats även utan statsbidraget?

Ja ☐

Nej ☐

Kommentarer:

12. Ange totalt antal platser som verksamheten haft under 2025?

Om ni inte kan ange exakt antal, uppskatta ett genomsnitt för antalet platser under året.

Antal:

Om ni inte kan bedöma antalet platser, lämna rutan tom och klicka på 'Nästa'.

Visa frågan om man "lämnat rutan tom eller svarat 0" på fråga 12

12a. Vad är orsaken till att ni inte kan bedöma antalet platser?

.....

.....

.....

13. Ange vilka veckodagar och vid vilka tider som deltagarna kan delta i er sysselsättningsverksamhet.

Måndag, ange öppettider: ☐

Tisdag, ange öppettider: ☐

Onsdag, ange öppettider: ☐

Torsdag, ange öppettider: ☐

Fredag, ange öppettider: ☐

Lördag, ange öppettider: ☐

Söndag, ange öppettider: ☐

14. Utgår verksamheten från en värdegrund som understryker rätten till inflytande och delaktighet för personer med psykisk funktionsnedsättning?

Ja ☐ Nej ☐

Om ja, beskriv kortfattat er värdegrund:

.....

.....

.....

.....

15. Beskriv kortfattat hur er verksamhet är anpassad för personer med psykisk funktionsnedsättning

.....

.....

16. Beskriv kortfattat hur er verksamhet bedrivs nära de personer som deltar i den

.....

.....

17. Beskriv kortfattat er verksamhets målgrupp

.....

.....

.....

18. Ange antal personer som deltagit i er sysselsättningsverksamhet någon gång under 2025.

Antal:.....

Kommentarer:

.....

.....

19. Hur har ni nått ut med information till målgruppen om er sysselsättningsverksamhet?

Flera alternativ kan anges.

- | | |
|---|--------------------------------|
| Genom samarbete med olika myndigheter t.ex. Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan | ☐ |
| Genom samarbete med kommun eller regioner, t.ex. socialtjänsten, primärvård och psykiatri | ☐ |
| Genom kontakt med olika nätverk som rör målgruppen | ☐ |
| Genom medverkande i konferenser och mässor | ☐ |
| Genom framtagande av informationsmaterial som spridits | ☐ |
| Genom annonsering i tidningar | ☐ |
| Genom webbplats eller sociala medier | ☐ |
| Via deltagare i verksamheten och deras anhöriga | ☐ |
| Annat sätt, ange hur: | ☐ |

Kommentarer:

.....

.....

.....

20. Hur fick ni kännedom om statsbidraget?

.....

.....

.....

21. Deltog ni den 19 mars 2024 på Socialstyrelsens webinarium om statsbidraget?

- ☐ Ja
- ☐ Nej
- ☐ Vet ej

.....

.....

.....

22. Utifrån era erfarenheter som bidragsmottagare, ange eventuella synpunkter på statsbidraget eller förslag på hur statsbidraget skulle kunna fungera bättre.

.....

.....

.....

Bilagor

I samband med återrapporteringen ska ni skicka in revisorsrapport över granskning av statsbidragets redovisning till Socialstyrelsen. Revisorn ska endast granska användningen av statsbidraget, inte organisationens hela verksamhet. Bekräfta nedan att ni skickar in revisorsrapporten som PDF via mejl till socialstyrelsen@socialstyrelsen.se.

- *Granskningen ska göras av en auktoriserad eller godkänd revisor om det bidrag som tagits emot uppgått till minst fem prisbasbelopp (294 000 kr år 2025) enligt 2 kap. 6 och 7§§ socialförsäkringsbalken.*
- *Granskningen kan göras av en lekmannarevisor, till exempel förtroendevald revisor om det bidrag som har tagits emot är mindre än fem prisbasbelopp (294 000 kr år 2025) enligt 2 kap. 6 och 7§§ socialförsäkringsbalken.*
- *För anvisningar om hur granskningen av statsbidraget ska utföras se Vägledning för kvalificerad revisor inför granskning av beviljat statsbidrag.*

**Skickas in i
samband med
återrapporteringen**

Revisors rapport över granskningen av
statsbidragets redovisning för 2025

☐

Kontrollera era svar

Nu har du besvarat alla frågor i formuläret. För att kontrollera svaren, [klicka här](#). För att korrigera svaren klicka på "Tillbaka" eller klicka på länken i e-postbrevet.

Skicka in återrapporteringen

Godkännande av firmatecknare

Firmatecknare är den eller de som har fått befogenhet att för den juridiska personens räkning hantera handlingar som blir rättsligt bindande för den juridiska personen. Det kan till exempel handla om att skriva under avtal eller att ansöka om bidrag för en ideell förening eller stiftelse.

☐ Organisationens firmatecknare intygar härmed att uppgifterna som lämnats i denna återrapportering av [namn på statsbidrag/variabel hämtas] är riktiga.

Organisation: [Variabel hämtas]

Namn firmatecknare:

Befattning firmatecknare:

E-post firmatecknare:

Telefon firmatecknare:

Namn firmatecknare:

Befattning firmatecknare:

E-post firmatecknare:

Telefon firmatecknare:

Nu har ni skickat in återrapporteringen till Socialstyrelsen. Ett svarskvitto har skickats till: [variabel hämtas]

Om ni vill skriva ut formuläret, klicka här.

Skicka in återrapporteringen till Socialstyrelsen genom att trycka på knappen "Skicka in återrapporteringen" på sista sidan i webbformuläret.

