

Instruktion – skicka krypterad e-post till Socialstyrelsen

1. Gå in på länken <https://secure.socialstyrelsen.se/>
2. Ange din e-postadress och skriv in siffrorna. Välj fortsätt.

Avsändare

4372

Bekräftelse

[Fortsätt](#)

© 1999 - 2020 Deltagen Group Oy. All rights reserved.

Behandling av dina personuppgifter
Meddelanden som skickas till och från Socialstyrelsen blir som huvudregel allmänna handlingar som diarieförs och registreras. Som statlig myndighet är utgångspunkten att myndigheten ska bevara allmänna handlingar. Den behandling av personuppgifter som krävs enligt offentlighet- och sekretesslagen, arkivlagstiftningen och förvaltningslagen för hantering av allmänna handlingar bygger på den rättsliga grunden viktigt allmänt intresse. Vissa allmänna handlingar får dock gallras utifrån gällande gallringsregler och beslut, till exempel handlingar av ringa betydelse eller tillfällig karaktär. Handlingar av ringa betydelsen och tillfällig karaktär gallras som regel vid inaktualitet eller efter ett år.

I samband med användning av denna tjänst behandlar Socialstyrelsen de uppgifter som du lämnar.

För mer information om hur Socialstyrelsen behandlar personuppgifter se följande länk:
<https://www.socialstyrelsen.se/om-socialstyrelsen/behandling-av-personuppgifter/>

3. Välj "Registrera"

Skicka meddelande - Registrering [Avsluta](#)

För att kunna använda tjänsten måste du registrera dig. Epostadressen (hanna.sofia.wigren@gmail.com) är ännu inte registrerad.

När du registrerar dig kommer du att få ett epostmeddelande med en personlig länk för att kunna skicka krypterade meddelanden. Länken är giltig i 10 dagar.

[Registrera](#) [Tillbaka](#)

Om du skulle förlora länken, eller om den skulle sluta att fungera, kan du registrera dig på nytt och få en ny länk skickad till din epostadress.

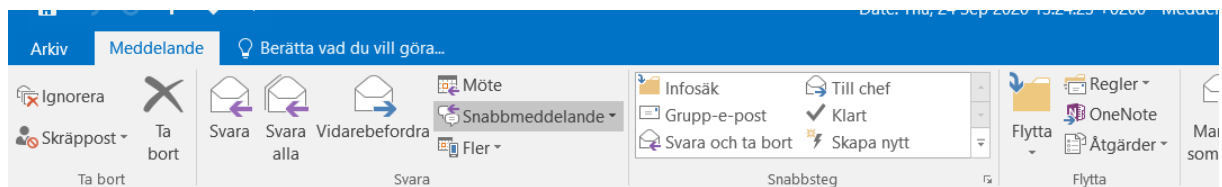
© 1999 - 2020 Deltagen Group Oy. All rights reserved.


Behandling av dina personuppgifter
Meddelanden som skickas till och från Socialstyrelsen blir som huvudregel allmänna handlingar som diarieförs och registreras. Som statlig myndighet är utgångspunkten att myndigheten ska bevara allmänna handlingar. Den behandling av personuppgifter som krävs enligt offentlighet- och sekretesslagen, arkivlagstiftningen och förvaltningslagen för hantering av allmänna handlingar bygger på den rättsliga grunden viktigt allmänt intresse. Vissa allmänna handlingar får dock gallras utifrån gällande gallringsregler och beslut, till exempel handlingar av ringa betydelse eller tillfällig karaktär. Handlingar av ringa betydelsen och tillfällig karaktär gallras som regel vid inaktualitet eller efter ett år.

I samband med användning av denna tjänst behandlar Socialstyrelsen de uppgifter som du lämnar.

För mer information om hur Socialstyrelsen behandlar personuppgifter se följande länk:
<https://www.socialstyrelsen.se/om-socialstyrelsen/behandling-av-personuppgifter/>

4. Du ska nu ha fått ett mail om att din e-postadress har registrerats. Klicka på länken i mailet.



 no-reply@socialstyrelsen.se

Till

SV / EN

Din e-postadress har registrerats på servern secure.socialstyrelsen.se för att skicka krypterade meddelanden. Registreringen är giltig i 10 dagar. Använd länken nedan för att skicka krypterade meddelanden.

Your address is registered on the server secure.socialstyrelsen.se for sending secured mail. The registration is active for 10 days. Use the link below to send secured messages.

<https://secure.socialstyrelsen.se/index.cgi>



5. Välj "Skicka meddelande till Statsbidrag" i listan i fältet "Mottagare".



KONFIDENTIELLT MEDDELANDE
- Skicka meddelande



Nytt meddelande Adressbok Avsluta

Avsändare

Mottagare*

Ämne*

Begär läskvitto

Meddelande*

6. Skriv meddelande, bifoga filer och klicka på "Sänd"

Underskrift

Bilaga Lägga till bilagor

Välj filer | Ingen fil vald

Bifoga

Sänd

© 1999 - 2020 Deltagen Group Oy. All rights reserved.

Behandling av dina personuppgifter
Meddelanden som skickas till och från Socialstyrelsen blir som huvudregel allmänna handlingar som diarieförs och registreras. Som statlig myndighet är utgångspunkten att myndigheten ska bevara allmänna handlingar. Den behandling av personuppgifter som krävs enligt offentlighet- och sekretesslagen, arkivlagstiftningen och förvaltningslagen för hantering av allmänna handlingar bygger på den rättsliga grunden viktigt allmänt intresse. Vissa allmänna handlingar får dock gallras utifrån gällande gallringsregler och beslut, till exempel handlingar av ranns betydelse eller tillfällig karaktär. Handlingar av ranns betydelse och tillfällig karaktär gallras som regel vid inaktualitet eller efter att

7. Klart!